

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЛСУ – СЕРВИС»**



**ДОГОВОР
НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
ЛИФТОВ**

ЗАКАЗЧИК: _____

Объект: _____

ДОГОВОР №С/

_____ (наименование предприятия, организации)
именуемое в дальнейшем "ЗАКАЗЧИК",
в лице _____ Директора
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____ Устава _____ с одной стороны, и
_____ ООО «ЛСУ-Сервис»
(наименование организации, предприятия)
именуемое в дальнейшем "ПОДРЯДЧИК",
в лице _____ Генерального директора Черняка А.А.
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____ Устава, _____ с другой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. ЗАКАЗЧИК, являющийся владельцем лифтов, поручает, а ПОДРЯДЧИК принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов по адресу:, указанному в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. ЗАКАЗЧИК обязуется оплачивать ПОДРЯДЧИКУ выполненные работы на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

- 2.1. Техническое обслуживание подразумевает регулярное проведение согласно заранее разработанного графика наладки, регулировки, смазки, чистки и ремонта лифтового оборудования в целях восстановления его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации лифтов.
- 2.2. В состав настоящего договора входит техническое обслуживание всего лифтового оборудования ЗАКАЗЧИКА, указанного в Приложении № 1, при условии соблюдения п. № 4., в том числе замена и ремонт вышедшего из строя, за исключением нижеперечисленного

оборудования: электродвигатель главного привода; электромагнитный тормоз; редуктор лебедки; станция (панель) управления и её комплектующие; щиты купе кабины; купе кабины с автоматическим приводом и распашными дверями; червячная пара редуктора; канатоведущий шкив; ограничитель скорости; тяговые канаты (канаты кабины и противовеса); канат ограничителя скорости; подвесной кабель; верхняя балка противовеса; верхняя балка кабины; привод дверей кабины; створки дверей кабины и дверей шахты, замена и ремонт которого не является предметом настоящего договора, выравнивание направляющих (восстановление штихмаса) и проведение других восстановительных работ связанных с усадкой здания и шахты лифта, выполняется по отдельному соглашению.

- 2.3. Работы по техническому обслуживанию лифтов проводятся в соответствии с инструкцией по эксплуатации и действующей нормативно-технической документацией. Выполнение текущих заявок по ремонтно-восстановительным работам на лифтах, за исключением случаев указанных в п. 3.12 Договора, производятся в будние дни с 9:00 до 18:00 часов. Срок прибытия линейного механика по поступившей заявке, для диагностики, установления причин поломки лифта, составляет не более 3-х часов

3. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

В соответствии с условиями ДОГОВОРА ПОДРЯДЧИК обязан:

- 3.1. Обеспечить выполнение работ по содержанию лифтов в исправном состоянии своим квалифицированным персоналом с соблюдением требований «Технического регламента о безопасности лифтов», Правил охраны труда и техники безопасности и производственных инструкций для обслуживающего персонала.
- 3.2. Обеспечить необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания лифтов.
- 3.3. Обеспечить сохранность принятых от ЗАКАЗЧИКА паспортов лифтов и вносить в них необходимые изменения и дополнения.
- 3.4. Проводить техническое обслуживание лифтов, указанных в Приложении №1, являющееся неотъемлемой частью данного договора.
- 3.5. Обеспечить не реже одного раза в 12 месяцев подготовку лифтов к техническому освидетельствованию и принимать участие в его проведении. Затраты по проведению ежегодных измерений сопротивления изоляции и заземления оборудования и электрических цепей лифтов и вызову специалистов инженерного центра для проведения периодического технического освидетельствования лифтов берет на себя ЗАКАЗЧИК.
- 3.6. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых инспекторами Северо-западного Управления Ростехнадзора, специалистами Инженерных центров и других уполномоченных на это организаций, а также в комиссии по расследованию аварий или несчастных случаев.
- 3.7. Своевременно уведомить ЗАКАЗЧИКА о необходимости замены отработавших свой нормативный срок, морально и физически устаревших лифтов, а так же отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов.
- 3.8. Своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА об изменениях требований к эксплуатации лифтов, давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях с целью обеспечения их дальнейшей эксплуатации в соответствии с «Техническим регламентом о безопасности лифтов».

- 3.9. Проводить по дополнительному соглашению Сторон и за отдельную плату аварийно-восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла вследствие нарушения Правил эксплуатации лифтов или актов вандализма.
- 3.10. Своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА и совместно с представителями ЗАКАЗЧИКА и правоохранительными органами составлять акты в случаях умышленного выведения из строя лифтов (оборудования) для привлечения виновных лиц к ответственности и возмещению ущерба.
- 3.11. Производить, по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ, за дополнительную плату внеплановый ремонт и замену вышедших из строя конструкций, оборудования и частей лифтов. В этом случае ремонт, поставка и замена производятся согласно сметной документации ПОДРЯДЧИКА.
- 3.12. Обеспечивать в случае застревания пассажира в кабине лифта, прибытие электромехаников на адрес в течение 30 минут с момента вызова по телефонам аварийной службы ПОДРЯДЧИКА круглосуточно: **(459-48-24; +7-921-952-06-67)**.
- 3.13. Назначать ответственных за исправное состояние лифтов, а также за организацию работ по их техническому обслуживанию и ремонту лиц, обученных и аттестованных в соответствии с действующим «Техническим регламентом о безопасности лифтов» и ГОСТом 53 780-2010
- 3.14. Хранить ключи от дверей машинных и блочных помещений лифтов в специально выделенном помещении, исключающее их несанкционированное использование.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

В соответствии с условиями договора ЗАКАЗЧИК обязан:

- 4.1. Обеспечивать правильную и безопасную эксплуатацию лифтов в соответствии с «Техническим регламентом о безопасности лифтов». Выполнять требования промышленной безопасности, установленные к эксплуатации опасных производственных объектов законодательными иными нормативными правовыми актами и нормативными техническими документами, принятыми в установленном порядке.
- 4.2. Обеспечивать электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств, при их наличии в машинном помещении, до вводного устройства лифта (лифтов) в соответствии с требованиями паспортных данных лифта (лифтов), производить уборку кабин лифтов.
- 4.3. Обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание подходов к машинным и блочным помещениям, а также обеспечить достаточное электрическое освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок перед дверями шахты.
- 4.4. Назначать из числа своего персонала лицо, ответственное за организацию эксплуатации лифтов.
- 4.5. Оплачивать счета, выставяемые ПОДРЯДЧИКОМ за работу в сроки, оговоренные настоящим договором.
- 4.6. Проверять ход выполнения и качество регламентированных и внеплановых работ только в присутствии назначенного ответственного представителя ПОДРЯДЧИКА (без вмешательства в его административно-хозяйственную деятельность).
- 4.7. Осуществлять необходимые взаимодействия с ПОДРЯДЧИКОМ только через лиц из персонала и уполномоченного на то ЗАКАЗЧИКОМ.

- 4.8. Участвовать в проведении технического освидетельствования лифтов в соответствии с «Техническим регламентом о безопасности лифтов».
- 4.9. Проводить своевременные ремонтные работы, препятствующие затоплению водой машинных помещений, приямков лифтов, а также подходов к ним, осуществлять уборку воды из указанных помещений в случае их затопления, устранять причины, вызывающие затопление.
- 4.10. Своевременно вызывать представителя РУВД и принимать участие в составлении актов в случаях хищения и умышленного выведения из строя лифтов и элементов лифтового оборудования. Необходимость проведения аварийно-восстановительных работ и их сметную стоимость после пожаров, взрывов, хищений, актов вандализма, аварий определяется ПОДРЯДЧИКОМ, объемы и график согласовывается сторонами и оплачиваются заказчиком.
- 4.11. ЗАКАЗЧИК обязан прекратить эксплуатацию лифта до устранения неисправностей, которые могут привести к аварии или несчастному случаю.

5. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА

- 5.1. ПОДРЯДЧИК гарантирует качество выполняемых работ по техническому обслуживанию лифтов и их соответствие стандартам, нормам и правилам.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН

- 6.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору в соответствии с действующим Законодательством РФ.
- 6.2. ПОДРЯДЧИК не несет ответственности за какие-либо потери, убытки, порчу, возникающие в результате вмешательства законодательных органов или по их указаниям, а также иных обстоятельств, возникших по независимым от ПОДРЯДЧИКА причинам.

7. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

Стоимость работ по техническому обслуживанию лифтов, указанных в Приложении к настоящему договору, составляет:

Налог на добавленную стоимость составляет:

Общая сумма стоимости работ по техническому обслуживанию лифтов составляет:

- 7.1. Расчеты за выполнение работ по настоящему договору производятся ежемесячно в течение 10 (десяти) календарных дней, следующих за расчетным периодом. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика

- 7.2. При вводе в эксплуатацию вновь принятых лифтов, расчёт стоимости обслуживания начинается с даты запуска лифтов в эксплуатацию, которая согласовывается обеими сторонами, и подтверждается совместным актом.
- 7.3. Обязательства сторон по договору считаются выполненными:
- для ПОДРЯДЧИКА после подписания ЗАКАЗЧИКОМ “Акта выполненных работ”;
 - для ЗАКАЗЧИКА после поступления денежных средств на счет ПОДРЯДЧИКА.
 - в случае неоплаты оказанных услуг ЗАКАЗЧИКОМ в течении 10 (десяти) календарных дней, и в случае не подписания “Акта выполненных работ” (без мотивированного отказа, предоставленного в письменной форме) в течении 10 (десяти) календарных дней, услуги по техническому обслуживанию лифтов, оказанные ПОДРЯДЧИКОМ, считаются оказанными в полном объеме и приняты ЗАКАЗЧИКОМ.
- 7.4. При изменении количества лифтов, подлежащих техническому обслуживанию и неучтенных в договоре, оформляется дополнительное соглашение по письму ЗАКАЗЧИКА с корректировкой суммы договора.
- 7.5. Стоимость работ по настоящему договору может быть в дальнейшем изменена путём применения утверждённых в установленном для г. Санкт-Петербурга порядке повышающих и понижающих коэффициентов, при этом новая стоимость работ и общая сумма по договору принимается к исполнению по дополнительному соглашению сторон, оформленному протоколом согласования.
- 7.6. Стоимость работ по техническому ремонту лифтов определяется по отдельным сметам, согласованным и утвержденным Заказчиком. Сметы на ремонт лифтов составляются на основании ведомости дефектов или акта выхода из строя и поломки лифта и оформляются с участием ответственного представителя ЗАКАЗЧИКА.
- 7.7. Корректировка расчетов по простоям лифтов за текущий месяц производится при очередном платеже. ЗАКАЗЧИК вправе уменьшить сумму платежа ПОДРЯДЧИКУ за каждый лифт от стоимости его обслуживания:
- По вине ПОДРЯДЧИКА:
- На 6% за каждый последующий день простоя в течение месяца в случае продолжительности ремонта лифта более 24 часов.
 - На 100% в случае простоя более 15 дней в течение месяца.
- При отсутствии вины ПОДРЯДЧИКА:
- На 3 % за каждый последующий день простоя в течение месяца в случае продолжительности ремонта лифта более 72 часов.
- 7.8. Учет суммарного простоя производится ЗАКАЗЧИКОМ и оформляется двухсторонним актом.
- 7.9. В случае просрочки оплаты ЗАКАЗЧИКОМ, более 5 календарных дней, с момента расчёта по договору П 7.2., ЗАКАЗЧИКУ выставляются штрафные санкции из расчёта 0,1% за каждый день просрочки

8. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу с “___”___2017 года и действует до “31” декабря 2017 года. Действие настоящего договора продлевается автоматически, если за 30 дней до его истечения не последовало письменного уведомления одной из сторон о прекращении его действия.
- 8.2. Договор также может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон, либо по основаниям предусмотренным настоящим договором и действующим гражданским законодательством.
- 8.3. В случае расторжения договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА, последний письменно уведомляет ПОДРЯДЧИКА за 2 месяца до предполагаемого срока расторжения договора.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Начало предоставления ПОДРЯДЧИКОМ услуги по техническому обслуживанию лифтов и поддержанию их в исправном состоянии осуществляется только при условии получения ЗАКАЗЧИКОМ разрешения на ввод лифта в эксплуатацию в порядке, установленном «Техническим регламентом о безопасности лифтов» и ГОСТом 53 780-2010 и подтверждается совместным актом.
- 9.2. Брак, допущенный по вине ПОДРЯДЧИКА при производстве работ, исправляется им безотлагательно за свой счет.
- 9.3. Все споры по настоящему договору решаются путем переговоров. В случае если согласие не будет достигнуто, споры разрешаются в установленном законом порядке в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
- 9.4. В случае если произойдет изменение налогов, сборов, в соответствии с принятыми Законодательными актами, ПОДРЯДЧИК имеет право на пересмотр стоимости работ. Новая стоимость работ должна быть оформлена дополнительным соглашением между сторонами.
Если ЗАКАЗЧИК не согласен с изменением оплаты за техническое обслуживание, он имеет право в течение 30 дней с даты получения информации об изменении вышеуказанной оплаты получать услугу, являющуюся предметом договора, по старой цене, с последующим расторжением договора.
- 9.5. В случае если ЗАКАЗЧИК не производит оплату счетов за техническое обслуживание в течение 2-х месяцев, действие настоящего договора приостанавливается до момента погашения ЗАКАЗЧИКОМ своей задолженности.
- 9.6. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение, забастовка) или других обстоятельств неопределимой силы, действие договора приостанавливается на время действия этих обстоятельств.
- 9.7. ПОДРЯДЧИК имеет право приостанавливать работу лифтов при нарушении правил их безопасной эксплуатации. Об остановке лифтов ПОДРЯДЧИК должен поставить ЗАКАЗЧИКА в известность немедленно. Решение о дальнейшем вводе или выводе лифтов из эксплуатации принимает на себя ЗАКАЗЧИК.
- 9.8. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны с Приложением №1 - "Перечень обслуживаемых лифтов"
 - 1-й экземпляр находится у ЗАКАЗЧИКА,
 - 2-й экземпляр находится у ПОДРЯДЧИКА.
- 9.9. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ООО «ЛСУ-Сервис»
190005, г. Санкт-Петербург,
Ул. 4-я Красноармейская д.13.кв.7
ИНН 7839348105, КПП 783901001
р/с 40702810890700000882
В ПАО «Банк Санкт-Петербург»
БИК 044030790
к/с 30101810900000000790
Тел./ факс (812) 575-44-68
575-01-04

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

М.П.

М.П.

_____/ Черняк А.А./

_____/

“ ” _____

“ ” _____